Casa per ferie "SAN BASSIANO" - BELLARIA (RN)

REGOLAMENTO DELLA CASA

La Casa per Ferie

La Casa per ferie San Bassiano è gestita dall'Opera Diocesana S. Alberto Vescovo, ente ecclesiastico civilmente riconosciuto, iscritto al n. 7 del registro delle persone giuridiche private presso la Prefettura di Lodi, in virtù di autorizzazione comunale n. 0001/S rilasciata in data 05.04.2007, ai sensi della normativa regionale vigente.
La Casa per ferie è ubicata nel fabbricato, di proprietà dell'Opera Diocesana, sito nel Comune di Bellaria, Via Panzini, n. 217, individuato al Catasto Fabbricati al Foglio 1, Particella 83, Sub 1.

Finalità

La Casa per ferie costituisce uno strumento per la promozione di un turismo religioso, per l'integrazione sociale, l'assistenza e l'ospitalità della persona secondo il Magistero e la dottrina sociale della Chiesa.
La Casa per Ferie viene gestita, al di fuori dei normali canali commerciali e promozionali senza finalità di lucro.
La struttura è organizzata per offrire un ambiente ospitale, sereno e di riposo, ove l'ospite ha l'opportunità di riscoprire i valori umani e cristiani, in un rapporto di rispetto, di fratellanza, di preghiera e cordialità con tutti.

L'ospitalità

Nel contesto del turismo sociale e religioso sono ammessi alla struttura ricettiva le seguenti categorie di utenti: religiosi/e, nuclei famigliari, persone singole o gruppi.
La prenotazione, effettuata telefonicamente o via e-mail, deve essere confermata mediante il versamento di una caparra secondo l'importo e termini stabiliti.
La caparra versata non verrà rimborsata in caso di disdetta.
L'ospite all'arrivo è tenuto ad esibire un documento di riconoscimento valido.
La Direzione non è responsabile per eventuali danni diretti o indiretti che possano derivare in qualsiasi modo all'ospite e/o alle persone che con lui soggiornano a qualsiasi titolo anche temporaneamente nella Casa per ferie, da comportamenti imputabili all'ospite medesimo e/o a terzi nonché dalle interruzioni dei servizi non imputabili alla Direzione.

Norme generali

I. La Direzione può rivalersi per eventuali danni e guasti cagionati dall'ospite, in particolare all'arredamento.
II. La Direzione non risponde di beni o valori lasciati incustoditi dall'ospite nelle camere. Eventuali oggetti di valore o modiche somme di denaro dovranno essere riposti nell'apposita cassetta di sicurezza presso la Direzione.
III. L'importo giornaliero del pernottamento e del servizio per la somministrazione del pranzo e della cena, è indicato nel listino, disponibile presso la reception.
IV. L'ospite che non abbia versato alcuna caparra è tenuto a provvedere al pagamento anticipato del pernottamento al momento dell'arrivo, durante le operazioni di ricevimento.
V. La prenotazione è personale, non sono ammesse sostituzioni né in camera né in sala da pranzo.
VI. L'Ospite che interrompesse il soggiorno prima del termine stabilito non ha diritto ad alcun rimborso.
VII. Per eventuali pasti non consumati in Casa non si accordano abbuoni; in caso di escursioni, dando il necessario preavviso, viene fornito un cestino da viaggio in sostituzione del pasto.

VIII. Qual'ora, la stanza venga usata oltre l'orario stabilito (ore 9.30) verrà applicato un supplemento pari al 50% del costo della camera.
IX. **Si raccomanda vivamente di evitare rumori che possono recare disturbo alla serena convivenza in particolare, dalle ore 14.00 alle 16.00 e dalle 22.30 alle ore 7.00 del mattino.**
X. L'accesso alle camere è consentito ai soli ospiti.
XI. **All'interno della struttura e nelle camere è vietato fumare.**
XII. Nelle camere è vietato usare bombole a gas, fornelli, stufette, bollitori, ferri da stiro.
XIII. Il parcheggio delle auto degli ospiti è consentito, nei limiti della capienza, negli appositi spazi.
XIV. L'eventuale uso autonomo da parte degli ospiti di punti di cottura nei locali previsti, avviene sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dell'ospite.
XV. L'ospite è tenuto ad osservare l'orario dei pasti esposto nella sala da pranzo e alla reception.
XVI. A tavola sono ammessi solo cibi e bevande della Casa.
XVII. Per particolari motivi di salute o di intolleranza alimentare è permesso, in accordo con la Direzione, richiedere menù diversi da quelli fissati dalla Casa.
XVIII. **Il servizio di ricezione e portineria inizia alle ore 08,00 e termina alle ore 23,30. Il personale della Casa, è sempre disponibile in caso di necessità. Nelle ore notturne CHIAMARE IL NUMERO DI EMERGENZA ESPOSTO SULLA PORTA DELLA CAMERA.**
XIX. La chiusura serale è fissata per le ore 23,30. L'ospite che si trovasse nella necessità di prorogare il rientro, è pregato di avvisare la Direzione.
XX. L'utilizzo della TV nel locale comune di soggiorno è regolamentato dalla Direzione.
XXI. Per nessun motivo è consentito introdurre animali nella Casa.
XXII. Eventuali comunicazioni o reclami dovranno essere presentati alla Direzione della Casa per ferie, nella persona del responsabile, cui è demandata la diretta responsabilità del buon andamento della struttura.
XXIII. La direzione della Casa, si riserva di allontanare a suo insindacabile giudizio gli ospiti che, pur avendolo visionato non si attengono al regolamento.
XXIV. **L'Ospite è invitato a leggere attentamente le "ISTRUZIONI D'EMERGENZA" riportate in calce alla presente, osservandole scrupolosamente.**

Il rispetto di tutto quanto sopra si rende assolutamente necessario in quanto trattasi di un servizio per l'ospitalità svolta senza scopo di lucro nel perseguimento delle finalità di religione e di culto dell'Opera.

Lodi, 26 aprile 2023

Il Presidente
Mons. Bassiano Uggè

Il presente documento è in vigore dal 27 aprile 2005.
La presente copia viene distribuita in forma controllata a tutti gli ospiti ed a tutti coloro che ne facciano richiesta al fine di conoscere la struttura.
Ultimo aggiornamento il 26 aprile 2023.

ISTRUZIONI D'EMERGENZA

AVVISTAMENTO EMERGENZA

In caso di avvistamento di una situazione di emergenza (incendio, crollo, infortunio, ecc.), qualunque ospite presente nella struttura si comporterà nel modo seguente:

- ⇒ Premere il pulsante di allarme

posto in ogni corridoio;
- ⇒ Avvisare immediatamente **LA RECEPTION** (Responsabile della squadra di Emergenza) mediante chiamata al citofono;
- ⇒ Fornire dettagliate indicazioni sull'incidente (come e dove è avvenuto, entità);
- ⇒ Ascoltare gli eventuali messaggi di allarme e seguirne le indicazioni.

COMPORTAMENTO IN CASO DI EVACUAZIONE

Al segnale di evacuazione, che viene diramato con ALLARME SONORO,
Tutti gli ospiti presenti devono:

- ⇒ dirigersi senza indugi verso le uscite di sicurezza più vicine e, successivamente, verso il punto di raccolta, che si trova, nell'area cortiliva antistante l'ingresso principale

;
- ⇒ percorrere le vie di esodo ordinatamente, senza spingere, correre, fermarsi o urlare;
- ⇒ una volta raggiunto il punto di raccolta, attendere che venga effettuata la verifica numerica dei presenti.

DIVIETI:

- ⇒ *E' VIETATO UTILIZZARE L'ASCENSORE IN CASO DI INCENDIO O TERREMOTO;*
- ⇒ *E' VIETATO IMPIEGARE FORNELLI DI QUALSIASI TIPO PER IL RISCALDAMENTO DELLE VIVANDE;*
- ⇒ *E' VIETATO UTILIZZARE STUFE ED APPARECCHI DI RISCALDAMENTO O DI ILLUMINAZIONE IN GENERE A FUNZIONAMENTO ELETTRICO CON RESISTENZA IN VISTA O ALIMENTATI CON COMBUSTIBILI SOLIDI, LIQUIDI O GASSOSI;*
- ⇒ *E' VIETATO TENERE DEPOSITI, ANCHE MODESTI, DI SOSTANZE INFIAMMABILI.*
- ⇒ *E' VIETATO INGOMBRARE LE VIE DI ESODO E LE USCITE DI EMERGENZA CON BAGAGLI O ALTRI MATERIALI.*

VADEMECUM DELL'OSPITE

INIZIO DEL SOGGIORNO:

Il soggiorno inizia con il pranzo della domenica.
Le camere vengono assegnate entro le ore 15.00.

FINE SOGGIORNO:

Il soggiorno termina con la colazione del sabato.
Le camere devono essere liberate entro e non oltre le ore 9.30.

ORARI:

RECEPTION:	DALLE ORE 08:00 ALLE ORE 23:30
BAR:	**DALLE ORE 08:00 ALLE 14.30 DALLE 16.30 ALLE 23:30**
SALA DA PRANZO:	COLAZIONE: DALLE ORE 08:00 ALLE ORE 09:30
	PRANZO: ALLE ORE 12:30 (ORARIO FISSO)
	CENA: ALLE ORE 19:30 (ORARIO FISSO)

CHIUSURA DELLA CASA ALLE ORE 23.30

L'ospite che si trovasse nella necessità di prorogare il rientro,
è pregato di avvisare la Direzione.

*Si raccomanda la puntualità per un migliore servizio sia per gli ospiti che per il personale.
*E' vietato lasciar correre e giocare i bambini in sala da pranzo, potrebbe arrecare danni sia agli ospiti e al personale.
*All'interno della casa, gli ospiti sono pregati di indossare un abbigliamento decoroso.

PARCHEGGIO:

Utilizzare l'apposito posteggio riservato agli ospiti. Non parcheggiare nell'area antistante l'ingresso della casa. Ritirare il pass alla reception.

LAVANDERIA:

E' possibile usufruire di una lavatrice automatica a gettoni.

SPIAGGIA:

- ⇨ Per accedere al mare, utilizzare le apposite passerelle
- ⇨ E' vietato giocare a palla.
- ⇨ E' vietato portare in spiaggia gli asciugamani da camera.

ANGOLO MAMME:

Le pappe o altri alimenti per neonati dovranno essere cucinati direttamente dai genitori nella *NURSERY* attrezzata (al 1° piano).
La cucina, avvisata per tempo, è disponibile alla preparazione del brodo.

MEDICINALI:

Per la conservazione dei medicinali è a disposizione degli ospiti un frigorifero, posto nell'atrio dell'ingresso al piano terra; chiedere la chiave di accesso alla reception.

BICICLETTE:

La Casa mette a disposizione degli ospiti alcune biciclette (vedi condizioni generali di utilizzo).

PER ULTERIORI INFORMAZIONI E/O CHIARIMENTI RIVOLGERSI ALLA RECEPTION.

CONDIZIONI GENERALI D'UTILIZZO DELLE BICICLETTE

L'utilizzo delle biciclette è consentito esclusivamente ai maggiorenni.

L'utente si impegna:

- A riconsegnare la bicicletta nelle medesime condizioni generali esistenti al momento del prelievo dalla rastrelliera;
- Ad utilizzare la bicicletta solo nei territori comunali di Bellaria-Igea Marina e San Mauro Mare;
- Ad utilizzare la bicicletta solo per il tempo strettamente necessario per il proprio fabbisogno ed in ogni caso non oltre le 3 (tre) ore consecutive;
- A riporre la bicicletta in modo conforme garantendo la disponibilità al prelievo da parte di altri utenti.
- A denunciare per iscritto alla Direzione della Casa e nel caso a risarcire ogni eventuale danno causato alle biciclette (ivi compresi gli equipaggiamenti in dotazione) e direttamente imputabili ad un loro incauto/negligente utilizzo;
- A condurre ed utilizzare la bicicletta rispettandone i criteri di costruzione, nonché nel rispetto della vigente normativa in materia (Codice della Strada ed eventuali regolamenti locali);
- A riconsegnare la chiave a seguito di semplice (ed insindacabile) richiesta da parte della Direzione:
- A non cedere la conduzione della bicicletta o la sua custodia a persone non abilitate dichiarandosi in ogni caso responsabile in caso di eventuali danni causati al veicolo in uso ovvero a terzi;
- Ad assumersi in tal senso ogni eventuale onere in termini di risarcimento per i danni causati e/o recati al patrimonio comunale ovvero a terzi durante l'utilizzo della bicicletta;

In caso di danno diretto causato alla bicicletta, a corrispondere la somma necessaria per la manutenzione del veicolo ivi compresi i costi per l'eventuale sostituzione di parti danneggiate;

L'utente si obbliga:

- A non manomettere alcuna parte meccanica della bicicletta;
- A denunciare tempestivamente agli organi competenti lo smarrimento della chiave in dotazione al fine di sollevarsi da ogni responsabilità in caso di utilizzo improprio della stessa da parte di soggetti non aventi diritto. In caso contrario, l'assegnatario della chiave si assume ogni responsabilità eventualmente derivante;
- A denunciare agli organi competenti l'eventuale furto del velocipide nonché a consegnare copia della denuncia alla Direzione. In caso contrario l'utente si impegna a rifondere l'intero ammontare relativo all'acquisto di un nuovo velocipide;

L'utente è consapevole:

- Che all'atto del ritiro della bicicletta è tenuto ad accertarsi delle condizioni di manutenzione dando eventuale notizia dei danni rilevati alla Direzione;
- Che, in tal senso, nessuno può essere ritenuto responsabile per eventuali danni subiti dal medesimo utente ovvero causati a terzi per quanto gli stessi possano essere ricondotti a guasti o a cattivo funzionamento della bicicletta utilizzata;
- Della propria esclusiva responsabilità in ordine ad eventuali furti perpetrati a danno di merce e/o oggetti conformemente trasportati a bordo della bicicletta;
- Della propria esclusiva responsabilità in ordine ad eventuali contravvenzioni elevategli per violazioni al vigente Codice della Strada;

Per quanto non qui espressamente riportato si applicano le disposizioni di cui agli Artt. 1803 e seg. e 2051 del Codice Civile.

Iniziative religiose
Presso la Cappella interna della Casa

DAL LUNEDI' AL VENERDI

ore 18:30 S. Rosario

ore 19:00 S. MESSA

SABATO

ore 18:10 S. Rosario

ore 18:30 S. MESSA PREFESTIVA

DOMENICA

ore 18:10 S. Rosario

ore 18:30 S. MESSA FESTIVA

- **La proposta settimanale è condizionata dalla presenza di un Sacerdote disponibile anche per incontri personali o di gruppo, oltre che per le confessioni individuali (prima di ogni celebrazione)**

- **Eventuali variazioni verranno comunicate.**